■ 식당관리(식수관리)

식사금액설정 식사자료수정	식수관련 현황을 집계 및 조정하고, 출력물 또는 엑셀파일로 변환하는 메뉴입니다.
개인별식수현황 일일식수현황 기간별식수현황	식수현황 및 보고서는 여러 형태가 있으니, 업체에 맞는 보고서를 선택하십시오.
개인별보고서 부서별보고서 일일보고서 종합보고서	(단. 식수관리 리더기를 설치한 업체에서만 이 메뉴를 사용 가능합니다.)

●식사금액설정

: 식사종류를 구분하여 시간대로 또는 기능키를 사용해 식사금액을 설정합니다.(기본설정: 시간대)

🖗 식사금액설정								
식사구분	시작시간	종료시간	식사금액					
조 식(F1)	07:00	10:00	1000					
중 식(F2)	11:00	13:00	2000					
석 식(F3)	18:30	20:00	3000					
01: 식(F4)	22:00	23:00	4000					
☞ 기능키 사용 (체크서	☞ 기능키 사용 (체크시 기능키로만 식사구분이 가능합니다. 기능키모드로 변환후 사용)							
R [· 장	취 汝	\$ ±					

식사구분 시간대를 벗어나서 체크를 하면 '야식'으로 간주합니다.
예) 조식 시간범위가 06:00~08:00이면, 식사를 05:59 또는 08:10에 체크를 했을 경우, 그 데이터는 야식으로 인정합니다.
기능키를 사용해서 체크하면, 시간과 상관없이 키능키별 식사로 입력됩니다.

●식사자료관리

(※ 주의: 시간대 및 기능키로 설정하신 후 필히 '저장'을 누르세요.)

: 식수리더기에 저장된 데이터를 컴퓨터로 리더작업 후, 읽어온 데이터를 확인 및 수정할 수 있습니다.



●개인별식수현황

: 개인별 식수현황을 출력 및 엑셀파일로 변환하는 메뉴

æ	기인별식수현황														
	- <u>기간</u> - <u></u> ····································														
- \	사번/ 이름/ 카드번호/ 부서명 팀명 ····· 직급 ····· ··· ··· ··· ···· ···· ·														
					조 식 금 액 :	1000원	중 식 금	액 : 2000	원 석	학식 금액 :	3000원	야 식	금액: 40)00원	
	사번	성명 스			일 자	조식횟수	조식금액	중식횟수	중식금액	석식횟수	석식금액	야식횟수	야식금액	합계횟수	총식사가격 🔺
1	0003	김기룡		1	2009-06-01	1	₩1,000	1	₩2,000	14	₩42,000			16	₩45,000 —
2	0005	김동완		2	2009-06-02							2	₩8,000	2	₩8,000
3	0008	이주위	1	3	2009-06-03							2	₩8,000	2	₩8,000
4	0009	정수지		4	소 계	1	₩1,000	1	₩2,000	14	₩42,000	4	₩16,000	20	₩61,000
5	0010	유치종	1												

●일자별식수현황 : 일별로 식수현황을 출력 및 엑셀파일로 변환하는 메뉴

\$	일일식수현황												X
일	일자 일자 [2009-06-01] · 경로변경 [C:#Documents and Settings#김기룡#바탕 화면# EXC는 변환							EXC타고변환					
사빈	<u>!/ 이름/</u>	카드빈	변호/	(기 검색	지움 지	서명 원팀		-팀명		. 직급 -] <u>ප</u> ිවා	왜 💼 닫기
				조 식	금액: 10	00원	중 식 금 액	: 2000원	석 스	금액: 3	000원	야식금액	‡: 4000원
	부서명	사번▲	성명	조식횟수	조식금액	중식횟수	중식금액	석식횟수	석식금액	야식횟수	야식금액	합계	총식사가격 ▲
1	지원팀	0003	김기룡	1	₩1,000	1	₩2,000	14	₩42,000			16	₩45,000 💻
2	지원팀	0005	김동완	1	₩1,000	1	₩2,000					2	₩3,000
3	지원팀	0008	미주위	1	₩1,000	1	₩2,000					2	₩3,000
4	지원팀	0009	정수지	1	₩1,000	1	₩2,000					2	₩3,000
5	지원팀	0010	유치종	1	₩1,000							1	₩1,000
6	지원팀	0011	조준호	1	₩1,000							1	₩1,000
7	지원팀	0012	김동현	1	₩1,000							1	₩1,000
8	지원팀	0014	김상훈										₩0
9		소 계		7	₩7,000	4	₩8,000	14	₩42,000			25	₩57,000

●기간별식수현황 : 기간별로 식수현황을 출력 및 엑셀파일로 변환하는 메뉴

æ 5	이간별식수현황	}.											
2	간별 식수현	변황 집계	- 기간- 2009-06-1	01 🔻 ~ 20	09-06-03 🖪	경로	변경 (C:#Do	cuments a	and Settir	igs₩김기룡	#바탕 화단	<u>ㅋ</u> ₩	EXCEL 변환
- 자면	<u>변/ 이름/</u>		(<u>\$</u> /	(1) 검색		 1명		팀명		직급		03	비 (1111)
				조 식	금액: 10	00원	중식금액	: 2000원	석 스	금액: 3	000원	야식금 역	벽: 4000원
	부서명	사번	성명	조식횟수	조식금액	중식횟수	중식금액	석식횟수	석식금액	야식횟수	야식금액	합계	총식사가격 🔺
1	영업부	0001	박상철	1	₩1,000	U	₩U	U	₩U	U	₩U	1	₩1,000
2	영업부	0002	안영진	1	₩1,000	0	₩0	0	₩0	0	₩0	1	₩1,000
3	지원팀	0003	김기룡	1	₩1,000	1	₩2,000	14	₩42,000	4	₩16,000	20	₩61,000
4	영업부	0004	우준식	1	₩1,000	0	₩0	1	₩3,000	0	₩0	2	₩4,000
5	지원팀	0005	김동완	1	₩1,000	1	₩2,000	0	₩0	0	₩0	2	₩3,000
6	영업부	0006	유동훈	1	₩1,000	0	₩0	0	₩0	0	₩0	1	₩1,000
7	지원팀	0008	이주위	1	₩1,000	1	₩2,000	0	₩0	0	₩0	2	₩3,000
8	지원팀	0009	정수지	1	₩1,000	1	₩2,000	0	₩0	0	₩0	2	₩3,000
9	지원팀	0010	유치종	1	₩1,000	0	₩0	0	₩0	0	₩0	1	₩1,000
10	지원팀	0011	조준호	1	₩1,000	0	₩0	0	₩0	0	₩0	1	₩1,000
11	지원팀	0012	김동현	1	₩1,000	0	₩0	0	₩0	0	₩0	1	₩1,000
12	영업부	0013	임병극	1	₩1,000	0	₩0	1	₩3,000	0	₩0	2	₩4,000
13	지원팀	0014	김상훈	0	₩0	0	₩0	0	₩0	0	₩0	0	₩0
14		소 계		12	₩12,000	4	₩8,000	16	₩48,000	4	₩16,000	36	₩84,000
	<u>변/ 이름/</u>	카드빈	변호/	[] 검색	지움	48		<u> </u>		직급			

각 현황에서 조건을 입력해서 검색하는 창으로, 해당조건에 맞는 데이타를 보실 수 있습니다. 다시 보시려면 제국 제품 에서 '지움'을 누르고 '검색'을 클릭하세요.

식당관리

●개인별식사현황 : 개인별 식사현황을 출력 및 엑셀파일로 변환하는 메뉴입니다.

ə 개인별 식사 현황 🛛 🗙					
개인별 식사 현황					
일 자 2009-06-01 - 2 2009-06-02 - 2 사 번 0003 · · · · · · · · · · · · · · · · ·					
EXCEL (당일날짜의 파일명으로 저장됩니다!) 경로변경					
₩ X Δ					

출력일자 : 2009-06-02						Page No. 1
사 번:0003	성 명:	김기룡	직 급	팀장	기 간:2009-06-01~	2009-06-02
부 서 :지원팀			사업체명	(주) 엠케이.	시큐리	
참고사항 : 조 식 : #1,000	ਲ	식 : #2,000	석	식 : ₩3,000	야식 : #4,000	
일자	조 식	중 식		석 식	야 식	금 액
2009-06-01	#1,000	#2,000		#42,000	#0	#45,000
 합 계	#1,000	#2,000		₩42,000	#0	#45,000

개인별 월간 식사현황

🚭 기간별 종합집계 현황	X
	لان ۱
기간별종합	¦집계현황
일 자 <u>KUUE</u> -06-01 ▼ 2009-06-02 ▼	※ 기간별 식사현황을 일자별로 집계합니다. 출력하고자 하는 일자범위와 부 서 범의로 인력하세요
₩ ₩	지 금기를 합니하세요
□ 엑셀파일 저장	
EXCEL (당일날짜의 파일명으로 제	3장됩니다!)
출 📕 력	취 💢 소

출력일자 : 2009-06-02					Page No. 1
기 간: 2009-06-01~;	2009-06-02	사	업체명 : (주) 엠케이시큐i	2	
참고사항 : 조 식 : ₩1,00) 중성	식 : ₩2,000	석 식 : ₩3,000	야식 : ₩4,000	
부서명	조 식	중 식	석 식	야 식	금 액
영업부 지원팀	₩5,000 ₩9,000	#0 #8,000	₩6,000 ₩45,000	#0 #0	₩11,000 ₩62,000
한 계	₩14,000	#8,000	#51,000	#0	₩73,000

기간별 종합 집계현황

● 기간별 종합집계현황 : 부서별 식사현황을 기간단위로 확인하는 메뉴입니다.

조건창에 일자을 입력하고, 해당부서를 선택하면 됩니다. 금액 옆 괄호안의 숫자는 식사횟수를 의미합니다. ₩ 3000(2)는 2번이라는 뜻입니다.

👎 일일 식사 현황	
일일 식,	사 현황
일 자 2009-06-01 · · · · · · · · · · · · · · · · · · ·	※ 일일 식사현황을 일자별로 집계합니다. 출력하고자 하는 일자범위와 부 서 범위를 입력하세요
「 핵첼파일 저장 - EXCEL (당일날짜의 파일명으로 저	장됩니다!) 경로변경
्र इ. वि	취 🂢 소

출력일제	t¦ : 2009-06-02					Page No. 1	
일	자 : 2009-06-01	사업체명 : (주) 엠케이시큐리					
부	서 : 영업부						
참	고 : 조식 : #1,000	중 식	: #2,000	석 식 : ₩3,000	야식 : #4,000		
사 번	성명	조 식	중 식	석 식	야 식	금 액	
0001	박상철	#1000(1)	#0(0)	#0(0)	#0(0)	#1000	
0002	안영진	#1000(1)	#0(0)	#0(0)	#0(0)	#1000	
0004	우준식	#1000(1)	#0(0)	#3000(1)	#0(0)	#4000	
0006	유동훈	#1000(1)	#0(0)	₩0(0)	#0(0)	#1000	
0013	임병극	#1000(1)	#0(0)	#3000(1)	#0(0)	#4000	
합계	:	₩5000(5)	40(0)	#6000(2)	# 0(0)	# 11000	

일 일 식 사 현 황

●일일식사현황 : 부서별 식사현황을 일별로 확인하는 메뉴입니다.

조건창에 기간을 입력하고, 해당부서를 선택하면 됩니다. 금액 옆 괄호안의 숫자는 식사횟수를 의미합니다. ₩ 3000(2)는 2번이라는 뜻입니다.

ኛ 부서별 식사 현황 🛛 🔀						
부서별 식사 현황						
열 차 2009-06-01 2009-06-02 부 서 0-전체 0-전체	※ 부서별 식사현황을 일자별로 집계합니다. 출력하고자 하는 일자범위와 부 서 범위를 압력하세요					
☐ 엑셀파일 저장						
EXUEL (당일립까의 파일당으로 X	·····································					
े हैं है व को 💢 के						

출력일자	: 2009-06-02					Page No. 1
일	자 : 2009-06-01 ~ 2009-06-02		사업체명 : (주) 엠케이시큐리			
부 	서 : 영업부					
참	고 : 조식 : #1,000		중 식 : ₩2,000	석식 : #3,000	야식 : #4,000	
사 번	성명	조 식	중 식	석 식	야 식	금 액
0001	박상철	#1000(1)	#0(0)	₩0(0)	#0(0)	#1000
0002	만영진	#1000(1)	#0(0)	#0(0)	#0(0)	#1000
0004	우준식	#1000(1)	#0(0)	#3000(1)	#0(0)	#4000
0006	유동훈	#1000(1)	#0(0)	#0(0)	#0(0)	#1000
0013	임병극	#1000(1)	#0(0)	#3000(1)	#0(0)	₩4000
합계 :		\$5000(5)	₩0(0)	# 6000(2)	4 0(0)	\$ 11000

기간별 식사 현황

●부서별식사현황 : 조건에 해당하는 부서원들의 식사현황을 기간단위로 확인할 수 있습니다.

조건창에 기간을 입력하고, 해당사번을 입력하면 됩니다.